

Annonce Chargé.e d'administration

Radio Campus Amiens, radio associative gérée par l'association « Au-dessus des toits », rassemble 40 bénévoles et 3 salariés. La station émet en FM et en DAB+ sur la métropole amiénoise. Sa grille est composée de découvertes musicales, de programmes d'informations sur les milieux associatif, culturel et étudiant et d'émissions variées proposées par les bénévoles. Elle mène également des ateliers d'Éducation aux Médias et à l'Information auprès de publics variés.

Radio Campus Amiens recherche aujourd'hui un.e **Chargé.e d'administration**.

Sous la responsabilité de la direction, le/la chargé-e d'administration assure la gestion administrative et financière de la structure. Il/elle veille au respect des obligations légales en matière sociale et fiscale. Il/elle est susceptible d'intervenir sur l'ensemble des affaires courantes liées au travail du responsable qu'il/elle assiste.

Gestion administrative courante de la structure

- Réalisation et suivi des devis et des factures
- Suivi des notes de frais
- Suivi de la vie associative
- Rédaction de synthèses et de comptes rendus statutaires
- Réalisation des conventions et suivi des attestations

Gestion des ressources humaines

- Coordination du traitement social (paie et déclarations) en lien avec le prestataire
- Rédaction des contrats de travail du personnel
- Établissement des DPAE
- Suivi des congés et des arrêts de travail
- Établissement du plan de formation et suivi de sa mise en place
- Veille législative sur les obligations sociales et mise en œuvre de leur application

Gestion financière et comptable

- Réalisation de la saisie comptable et de la correction des anomalies
- Établissement des budgets prévisionnels et outils de pilotage financier
- Rédaction des dossiers de subventions / financements
- Validation budgétaire des projets
- Suivi des paiements
- Suivi des obligations fiscales

Votre profil

Savoir-faire et expérience

- Maîtrise du cadre légal
- Maîtrise des outils de gestion financière et des outils informatiques
- Bonne capacité rédactionnelle
- Connaissance du milieu associatif, des radios associatives et de leurs réseaux

Savoir-être

Sens des priorités

Capacité de négociation

Autonomie

Aisance relationnelle

Sensibilité aux questions sociétales

Sensibilité à l'entrepreneuriat et au développement de projet

Goût prononcé pour le milieu associatif

Conditions d'exercice

CDI - Poste à temps plein, 35h/semaine

Date de prise de poste : 1^{er} septembre 2023

Rémunération : Selon convention collective nationale de la radiodiffusion

Lieu de travail : Radio Campus Amiens, 11 rue du Général Frère, 80080 Amiens

Poste pouvant nécessiter des horaires irréguliers lors d'événements et des déplacements, et une participation régulière aux instances statutaires (commissions, Conseil d'Administration, Assemblée Générale).

Modalités de candidature

Réception des candidatures par mail jusqu'au 31 juillet 2023 inclus, à l'attention de la Présidente, à l'adresse recrutement@radiocampusamiens.fr